RIAPERTURA TERMINI

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI N. 6 "OPERATORI ADDETTI ALL'ASSISTENZA" (OSS)
(AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI - C.C.N.L. Funzioni Locali)
B.U.R. Veneto n. 39 del 03.04.2026
G.U.R.I. n. 30 del 17.04.2026

IL SEGRETARIO DIRETTORE

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 25/2026 sono stati riaperti i termini del bando concorso in oggetto, già approvato con determinazione n. 14/2026 ed originariamente pubblicato sul B.U.R. Veneto n. 21/2026 e sulla G.U.R.I. 17/2026.

Dato atto che il presente bando è pubblicato sul sito www.inpa.gov.it in applicazione della norma di cui all'art. 2 comma 2 bis del D.L. del 30 aprile 2022, n. 36 coordinato con la legge di conversione 29 giugno 2022 n. 79 che recita: "A decorrere dall'anno 2023 la pubblicazione delle procedure di reclutamento nei siti istituzionali e sul Portale unico del reclutamento, esonera le amministrazioni pubbliche, inclusi gli enti locali, dall'obbligo di pubblicazione delle selezioni pubbliche nella Gazzetta Ufficiale";

RENDE NOTO

Che è indetto pubblico concorso per soli esami per la copertura di n. 6 (sei) posti di Operatore Addetto all'Assistenza ad orario pieno ed a tempo indeterminato.
Stante le disposizioni della predetta deliberazione C. di A. n. 5/2025, la graduatoria potrà essere utilizzata anche per l'assunzione a tempo indeterminato di lavoratori nel frattempo collocati a riposo, trasferiti per mobilità o cessati per altre cause, fermo restando l'utilizzo per assunzioni a tempo determinato.
I contenuti professionali e il trattamento giuridico-economico sono quelli dell'Area degli Operatori Esperti del C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 - ex categoria B posizione economica B1.
Il personale assunto ha diritto alla retribuzione fissa tabellare contrattuale, di cui al vigente CCNL Funzioni Locali, ai competenti ratei di tredicesima mensilità, all'indennità di comparto e alle altre indennità di retribuzione accessoria, in quanto dovuti, a norma di legge e di contratto e al trattamento di fine rapporto. Gli emolumenti sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.
Il personale assunto a tempo indeterminato è comunque soggetto ad un periodo di prova ai sensi del vigente CCNL Funzioni Locali.
Gli assunti potranno essere indifferentemente impiegati nei servizi rivolti agli anziani auto e non autosufficienti dell'Ente.

DISCIPLINA DELLA SELEZIONE

La selezione è espletata ai sensi del vigente Regolamento interno per la disciplina dei "CONCORSI E DELLE PROCEDURE DI ASSUNZIONE", di seguito denominato **Regolamento**

(reperibile su "Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/atti amministrativi generali" del sito web dell'Ente), approvato con delibera consiliare n. 13 del 30.04.2018. Per quanto non espressamente previsto dalla suddetta normativa, si rinvia alle disposizioni di cui al D.lgs. 165/2001 e s.m.i..
Ai sensi della L. 10/04/1991 n. 125 viene assicurata la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ai posti, come anche previsto dall'art. 57 del D.lgs. 30/03/2001 n. 165.
La graduatoria finale della selezione è formulata da apposita Commissione Giudicatrice, ed è approvata previa valutazione di regolarità dei verbali di selezione, con determina dirigenziale.
Sono applicati i meccanismi della precedenza e della preferenza, in caso di parità di punteggio tra più candidati, secondo quanto stabilito dall'art. 34 del Regolamento e dalle disposizioni legislative vigenti.
Ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA..
Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023, convertito in L. 74/2023, è prevista la riserva di n.1 posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.
La graduatoria rimane efficace per tre anni dalla data del provvedimento di approvazione della stessa o durata diversa se previsto dalle vigenti norme, fatta salva l'indizione, con provvedimento motivato, di una successiva selezione.
Non si darà luogo a dichiarazioni di idoneità alla selezione.
La richiesta di partecipazione alla selezione implica l'accettazione piena ed incondizionata di quanto previsto nel presente bando e nel rimando a norme/regolamenti da esso richiamati.
L'Amministrazione si riserva la facoltà, con provvedimento motivato, di prorogare, modificare o revocare la selezione, senza che i concorrenti possano sollevare eccezioni o vantare diritti di sorta.
Potrà essere assegnato al candidato un termine perentorio per l'inizio del servizio, pena la non assunzione. L'assunzione sarà oggetto di stipula di contratto individuale di lavoro.

REQUISITI

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana oppure di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea oppure una delle condizioni previste dall'art. 38 commi 1, 3 e 3bis del D. Lgs. 165/2001 ed in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del DPCM 7.2.94, n. 174;
b) età non inferiore ad anni 18;
c) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
d) possesso: licenza Scuola dell'Obbligo; titolo professionale di "OPERATORE SOCIO SANITARIO" oppure "ADDETTO ALL'ASSISTENZA" rilasciato da istituto o da scuola di formazione autorizzati dalla Regione del Veneto ai sensi della DGRV 3446/1986 o titoli equipollenti secondo la DGRV 2230/2002;
e) idoneità fisica all'impiego: l'idoneità fisica deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale ed è condizione per la costituzione del rapporto di lavoro; l'accertamento verrà effettuato, ai sensi della vigente normativa in materia, dal Medico Competente di cui al D.lgs. n. 81/2008 e nel rispetto delle procedure previste dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili;

f) inesistenza di provvedimenti di licenziamento, destituzione o dispensa dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, ovvero di decadenza derivante dall'aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
g) inesistenza di condanne penali e/o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
h) regolarità con gli obblighi di leva per i cittadini soggetti all'obbligo;
i) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti di cui sopra debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione. Debbono, inoltre, essere posseduti alla data di assunzione.

DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata, a pena di esclusione, ed esclusivamente mediante iscrizione online, utilizzando l'apposita procedura, accessibile tramite SPID, CIE e CNS, collegandosi al link *www.inpa.gov.it* **entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale** (data indicata come "Data chiusura invio candidature"). A tal fine farà fede la data registrata dal server all'atto di acquisizione dell'istanza.

Non saranno ammesse domande presentate con modalità diverse dall'iscrizione online sulla piattaforma InPA.

L'Ente non assume alcuna responsabilità nel caso di errato caricamento della domanda e/o del suo mancato invio nel portale InPA.

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELL'ISTANZA:

Il Candidato dovrà:
1. **Autenticarsi al sito "inPA"** attraverso uno dei seguenti strumenti di identificazione: Sistema pubblico di identità digitale (SPID), Carta di Identità Elettronica (CIE), Carta Nazionale dei Servizi (CNS).
2. **Compilare il proprio curriculum vitae (richiesto dalla procedura)** in modo dettagliato in quanto lo stesso farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione compresi gli eventuali titoli di preferenza o le precedenti esperienze di lavoro presso privati o Pubblica Amministrazione.
3. **Ricercare e selezionare la procedura** alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi".
4. **Ultimare la compilazione** delle sezioni mancanti nella domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale e allegare i documenti richiesti.

Si consiglia di verificare tutti i dati inseriti.
Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

5. **Inviare l'istanza di partecipazione** mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" entro la "data chiusura invio candidature" indicata per il concorso selezionato. **La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio**. La domanda non dovrà essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avverrà tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

6. **Scaricare** il riepilogo della domanda presentata, al quale sarà attribuito **un codice ID** associato in maniera univoca alla singola candidatura. **Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.**

7. **NB: la ricevuta della tassa di concorso di euro 10,00 va allegata come richiesto nella parte finale della domanda.**

Il candidato ha la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già precedentemente inviata, e l'Amministrazione prenderà in tal caso in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.
Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.
In caso di malfunzionamento del portale InPA sarà garantita la proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.
I candidati, nella domanda, devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, secondo quanto previsto dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445 in caso di dichiarazioni false contenute nelle "autocertificazioni" o "dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà", quanto segue:

a) il cognome ed il nome;
b) il luogo e la data di nascita;
c) il titolo di studio richiesto, il titolo professionale, di abilitazione, specializzazione e/o di idoneità se richiesto per l'ammissione, con l'indicazione dell'Istituto presso il quale è stato conseguito e la data di conseguimento;
d) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito, nonché il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica (mail e/o pec) ai fini della immediata reperibilità;
e) il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno stato dell'Unione Europea;
f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
g) di non aver a proprio carico sentenze definitive di condanna o provvedimenti definitivi di misure di prevenzione o procedimenti penali in corso nei casi previsti dalla legge come causa di licenziamento, ovvero condanne penali o procedimenti penali in corso che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro dei dipendenti della pubblica amministrazione;
h) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 1985);
i) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero dichiarati decaduti da altro impiego presso

una Pubblica Amministrazione, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

j) gli eventuali titoli posseduti che a norma di legge darebbero diritto a preferenza o precedenza alla assunzione;

k) l'idoneità fisica al servizio; **gli aspiranti portatori di disabilità** specificano nella domanda l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della L. n. 104/1992, presentando apposita certificazione medica attestante l'handicap dichiarato;

l) la specificazione, per **i candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA)**, dell'eventuale misura dispensativa dalla prova scritta, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove scritte in funzione della propria necessità che dovrà essere documentata con apposita dichiarazione resa dalla Commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica ai sensi dell'art. 2 del Decreto del 12.11.2021 adottato dal Ministro della Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali e con il Ministro per le disabilità; l'individuazione delle suddette misure sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice sulla scorta della documentazione opportunamente allegata;

m) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;

n) ogni altra eventuale dichiarazione prevista dallo specifico avviso di concorso.

È fatto comunque salvo il requisito dell'idoneità fisica di cui ai Requisiti indicati nel presente bando.

A corredo della domanda di ammissione i candidati debbono allegare:

1) ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso di € 10,00 (dieci), da versare attraverso pagoPA collegandosi al sito istituzionale dell'Ente www.cdrsangiorgio.it – dalla homepage cliccare sul riquadro servizio MyPay PagoPA e compilare il form "Altre Tipologie di Pagamento" scegliendo tra le tipologie di pagamento "concorsi". Il pagamento potrà essere effettuato direttamente online compilando i campi richiesti oppure in qualsiasi sportello autorizzato previa stampa dell'avviso di pagamento;
2) per i *candidati con disabilità*: la specificazione degli ausili necessari per sostenere le prove in relazione alla propria disabilità (nei Requisiti Generali su Portale InPa) e la documentazione, resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, attestante la disabilità;
3) per i *candidati con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA):* l'esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità (nei Requisiti Generali su Portale InPa) e la certificazione medica rilasciata dalla competente Azienda Sanitaria che attesti gli elementi essenziali necessari a garantire di poter beneficiare delle agevolazioni previste dalla norma.

La mancata produzione dei documenti di cui al punto 2 e 3 vale come rinuncia al corrispondente beneficio.
Il mancato pagamento della tassa di concorso (punto 1) comporterà l'esclusione.

L'Ente si riserva la possibilità di controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
La falsità negli atti e l'uso di atti falsi saranno perseguiti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il concorrente inoltre decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere ovvero non documentabili.
L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'ammissione delle prove con riserva di accertamento dei requisiti. Resta ferma la possibilità dell'Ente di disporre in qualsiasi momento, anche successivamente all'espletamento delle prove d'esame, l'esclusione per difetto dei requisiti.

INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

Non sono in ogni caso ammessi ai concorsi:

a) coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
b) coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
c) coloro che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
d) coloro che hanno presentato domanda con modalità diverse dall'iscrizione online sulla piattaforma InPA;
e) coloro che hanno inoltrato la domanda dopo la scadenza del termine stabilito dal bando;
f) coloro che non hanno effettuato il versamento della tassa di concorso nei modi e nei termini stabiliti dal bando.

È comunque escluso dalla procedura concorsuale:

a) il candidato che presenta istanza senza indicare le proprie generalità: data e luogo di nascita, domicilio e recapiti;
b) il candidato che nell'istanza non ha dichiarato di aver preso atto della disciplina di cui al Regolamento e del relativo bando di concorso e di accettarne implicitamente il contenuto;
c) il candidato che nell'istanza non ha prestato consenso al trattamento dei dati personali, nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, il risultato conseguito nelle prove e la posizione in graduatoria;
e) il candidato che non allega la copia della ricevuta di versamento della tassa di concorso e/o non effettua il versamento della tassa di concorso nei modi previsti dal bando;
f) il candidato che non osserva le altre prescrizioni o formalità previste espressamente dal bando a pena di esclusione.

L'esclusione dal concorso, per difetto dei requisiti previsti, può essere disposta in qualsiasi fase della procedura, anche a rettifica di una eventuale precedente erronea ammissione.
In caso di dichiarazioni false non si procederà all'assunzione in servizio e, se questa si è già perfezionata, il rapporto sarà risolto di diritto con effetto immediato.

AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La comunicazione relativa **alla ammissione o non ammissione** dei candidati a sostenere la prova, approvata con determina dirigenziale, sarà effettuata a mezzo pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente - **albo online,** selezionando su Categorie: BANDI DI CONCORSO - nonché nel Portale Unico di Reclutamento *www.inpa.gov.it*, almeno 15 giorni prima dell'inizio della prova medesima (art. 24 Regolamento); **tale comunicazione tiene luogo di notifica a tutti gli effetti.**

PROVE D'ESAME

Le prove concorsuali si articoleranno in una prova scritta a contenuto teorico-pratico e prova orale che verteranno sulle materie di studio per il conseguimento del titolo professionale di Addetto all'Assistenza; problematiche connesse alla non autosufficienza; invecchiamento nei suoi molteplici aspetti psicologici, clinici, economici, dinamiche familiari e sociali; etica e deontologia professionale; tecniche di comunicazione e relazione; cenni sulla legislazione delle I.P.A.B. e degli Enti Locali; nozioni di cultura civica; elementi di lingua italiana; nozioni sul rapporto di lavoro pubblico; diritti ed obblighi del pubblico dipendente; normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro; privacy.

Le date, luogo e ora delle prove saranno pubblicate sul sito istituzionale - **albo on line, selezionando su Categorie: BANDI DI CONCORSO** - dopo la data di scadenza delle domande e del provvedimento di ammissione dei candidati nonché nel Portale Unico di Reclutamento *www.inpa.gov.it*, per cui **SARÀ ONERE DI CIASCUN CANDIDATO VERIFICARE PERIODICAMENTE LA PRESENZA DELLE INFORMAZIONI DI CUI SOPRA.**

In caso di un numero elevato di partecipanti, **nella stessa data, ora e luogo di cui sopra**, si terrà la preselezione così come previsto dal Regolamento (art. 25); coloro che avranno superato la preselezione saranno tenuti a sostenere la prova scritta nella data, ora e luogo che sarà opportunamente comunicata sul sito istituzionale - **albo online,** selezionando su Categorie: BANDI DI CONCORSO (e sul Portale di reclutamento InPA) nei termini e modalità di cui sopra.

TALE COMUNICAZIONE TIENE LUOGO DI NOTIFICA A TUTTI GLI EFFETTI.

L'esito dell'eventuale prova preselettiva verrà pubblicato sul sito e sul portale inPA con indicazione della sola ammissibilità o non ammissibilità alla prova scritta, senza alcuna indicazione di punteggio.
Per sostenere la prova scritta i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di identità, pena l'esclusione.
Saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che, qualunque sia la causa, non siano presenti al momento dell'appello dei candidati, nel giorno della prova.
Alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario delle prove a causa dello stato di gravidanza o allattamento, è assicurato lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.
L'ammissione alla prova orale è subordinata al superamento di quella scritta.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione esaminatrice dispone di un punteggio complessivo pari a 60/60 ripartito fra le due prove d'esame, come segue:

- punteggio massimo della prova scritta: punti 30;
- punteggio massimo della prova orale: punti 30.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30. La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della prova orale, o in altra seduta successiva, la Commissione esaminatrice procederà alla formulazione della graduatoria di merito dei concorrenti secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun concorrente, quale somma dei punteggi ottenuti nelle prove d'esame e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 34 del Regolamento.

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono:

a) gli insigniti di medaglia al valore militare e al valore civile, qualora cessati dal servizio;
b) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico o privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio sanitari decaduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in regione del servizio prestato;
e) maggior numero di figli a carico;
f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'art. 50, comma 1-quater, del D.L. 24/06/2014, n. 90 convertito con L. n. 114 del 11/08/2014;
j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n.111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;

l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del DPR n. 487/1994 come modificato dal DPR n. 82/2023;
n) minore età anagrafica.

Ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 487/1994 come modificato dal DPR n. 82/2023, alla data del 31/12/2024, la percentuale di rappresentatività dei generi per il profilo Area degli Operatori Esperti: 1 genere maschile (5,88%) / 16 genere femminile (94,12%).
Pertanto, essendo il differenziale tra i generi superiore al 30%, trova applicazione il titolo di preferenza di cui alla lettera m).
Ai sensi dell'art. 1014, commi 1 e 3 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, è prevista la riserva di posti per i volontari delle FF.AA..
Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023, convertito in L. 74/2023, è prevista la riserva di n.1 posto a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito.
La graduatoria rimarrà efficace per un termine di anni tre (3) dalla data di pubblicazione all'albo online dell'Ente o durata diversa se previsto dalle vigenti norme; potrà essere utilizzata per l'eventuale copertura di posti a tempo indeterminato, ad orario pieno o parziale, che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili. La graduatoria sarà altresì utilizzata per assunzioni a tempo determinato, orario pieno o parziale, nei casi previsti dalle norme vigenti.
La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito istituzionale all'albo online, selezionando su Categorie: BANDI DI CONCORSO e nel Portale Unico di Reclutamento, dopo la formale approvazione dei verbali della selezione.

DOCUMENTI PER L'ASSUNZIONE

I candidati dichiarati vincitori e gli idonei, in caso di scorrimento della graduatoria, sono invitati dall'Amministrazione procedente ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata è definita dal CCNL applicato.
A tale riguardo i vincitori sono tenuti, a pena di decadenza, alla presentazione dei documenti che saranno eventualmente richiesti comprovanti il possesso dei citati requisiti entro il temine di giorni 15 dal ricevimento della richiesta stessa, e alla firma del contratto di lavoro nei termini assegnati. Per i cittadini di Stati terzi, è obbligatoria la presentazione, prima dell'assunzione, dei documenti comprovanti tutte le dichiarazioni presentate, con le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, ferma restando la tutela accordata ai rifugiati e ai titolari di protezione sussidiaria.
Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dall'assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – INFORMAZIONI DI CUI AL REGOLAMENTO UE 679/2016

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del GDPR 679/2016, si comunica che i dati personali del concorrente, dichiarati nella domanda o allegati alla medesima, sono raccolti e trattati dalla Casa di Riposo "San Giorgio" al fine dell'esecuzione degli adempimenti e delle procedure relative al presente bando, nonché secondo le finalità di seguito elencate:

a. il trattamento riguarda qualunque operazione e complesso di operazioni, svolti con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione dei dati;

b. il trattamento dei dati avviene con procedure atte a garantire la sicurezza;

c. i dati sono trattati per le finalità istituzionali dell'Ente ed in particolare al fine della produzione di une elenco degli idonei per la stipula dei contratti (artt. 9-10 GDPR);

d. la natura del conferimento di tali dati è obbligatoria;

e. conseguenza dell'eventuale rifiuto a rispondere e conferire i dati: mancata ammissione del concorrente all'avviso per oggettiva impossibilità di verificare gli obbligatori requisiti previsti dal bando;

f. i dati possono essere utilizzati e comunicati per i fini istituzionali della Casa di Riposo "San Giorgio", all'interno dell'Ente tra gli autorizzati del trattamento ed all'esterno per gli adempimenti relativi al bando, quali la pubblicazione del giudizio ottenuto, la pubblicazione dell'elenco dei nominativi degli ammessi e dell'elenco degli idonei e per l'applicazione del diritto di accesso dei concorrenti ai sensi della legge 241/1990 e dell'art. 15 GDPR;

g. I dati saranno conservati presso l'Ente per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; all'esito del trattamento saranno conservati ed archiviati per il tempo previsto dalle norme di riferimento e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto di lavoro, con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato;

h. il concorrente ha diritto di conoscere, cancellare, rettificare, aggiornare, integrare, opporsi al trattamento dei dati, nonché all'applicazione degli altri diritti riconosciuti di cui dagli artt. 15,16,17,18, 20 e 21 GDPR. Per l'esercizio dei propri diritti il concorrente potrà rivolgersi all'ufficio Segreteria dell'Ente;

i. il titolare del trattamento dei dati è la Casa di Riposo "San Giorgio" nella figura del legale rappresentante *pro tempore*;

j. il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD / DPO) è BABOLIN MARCO al quale Lei potrà rivolgersi per qualsiasi aspetto inerente alla privacy al nr. 0490998416 o scrivendo una mail a: dpo@robyone.net oppure una PEC a: dpo.robyone@ronepec.it.

LA CASA DI RIPOSO SAN GIORGIO SI RISERVA LA FACOLTÀ DI PROROGARE, VARIARE O REVOCARE IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE QUALORA LO RITENGA OPPORTUNO.

Casale di Scodosia, 03.04.2026

IL SEGRETARIO DIRETTORE
f.to dr. Fabrizio Gabaldo