SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE
EMILIA-ROMAGNA
Azienda Ospedaliero - Universitaria di Ferrara

università di ferrara
DA SEICENTO ANNI GUARDIAMO AVANTI.

U.O.C. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
Direttore U.O.: Dr. Luigi MARTELLI
Uff. Concorsi

PUBBLICATO SUL BUR N. 97 DEL 16/04/2025

SCADENZA ORE 12,00 DEL **02 MAGGIO 2025**

Rifer. determ. n. 423 del 07/04/2025 Ferrara, 16/04/2025

AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI,
PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI
NELL'AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E FUNZIONARI
PROFILO PROFESSIONALE: INFERMIERE

***

SI RENDE NOTO

Che in attuazione alla determinazione del Direttore dell'U.O.C. Gestione Giuridica Risorse Umane n. 423 del 07/04/2025 esecutiva ai sensi di legge, è bandito avviso pubblico, per soli titoli, per il conferimento di incarichi temporanei di:

INFERMIERE

PER ESIGENZE COMUNI DELL'AZIENDA USL E DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA

***

Le disposizioni per l'ammissione all'avviso e le modalità di espletamento del medesimo sono stabilite dal D.P.R. 220/2001.

REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE:

A) Laurea in **Infermieristica** (classe L/SNT01 – Classe delle lauree delle Professioni Sanitarie infermieristiche e professione sanitaria ostetrica) ovvero diploma universitario di infermiere conseguito ai sensi dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e successive modificazioni, ovvero i diplomi e attestati conseguiti in base al precedente ordinamento riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma universitario ai fini dell'esercizio dell'attività professionale e dell'accesso ai pubblici concorsi;

B) Iscrizione al relativo Albo Professionale. L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione ai concorsi, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio;

Gli aspiranti agli incarichi temporanei dovranno inoltre essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del D.P.R. 220/2001.

Tutti i requisiti generali e specifici di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della Legge 127 del 15.5.1997, la partecipazione al presente avviso non è soggetta a limiti di età.

Non possono comunque essere ammessi alla procedura coloro che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo d'ufficio.

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione all'avviso pubblico dovranno essere presentate, a pena di esclusione dall'avviso, **entro le ore 12,00 del 15° giorno** successivo alla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sul Bollettino Ufficiale Regione Emilia Romagna, esclusivamente in forma telematica connettendosi al seguente link:

(il link per la presentazione delle domande è raggiungibile anche dal sito www.ausl.fe.it – AUSL comunica – concorsi "Avvisi Pubblici" nonché sul sito dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara **www.ospfe.it "Bandi di concorso – Avvisi Pubblici** compila la domanda)

https://concorsi-gru.progetto-sole.it/exec/htmls/static/whrpx/login-concorsiweb/pxloginconc_grurer10901.html

e cercando l'**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI DI INFERMIERE PER ESIGENZE COMUNI DELL'AZIENDA USL E DELL'AZIENDA OSPEDALIERO UNIVERSITARIA DI FERRARA.**

La domanda dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:

a) cognome e nome, data e luogo di nascita
b) il possesso della cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o possesso di uno dei requisiti previsti dall'art. 38 commi 1 e 3 bis del D. Lgs. 165/01 e s.m.i.
c) Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime,
d) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali;
e) titolo di studio posseduto ed i requisiti specifici di ammissione richiesti;
f) i servizi prestati come dipendente presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
g) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata presso il quale deve essere fatta all'aspirante, ad ogni effetto, ogni necessario comunicazione, in tale ultimo caso l'amministrazione è autorizzata ad utilizzare esclusivamente la PEC per ogni necessaria comunicazione relativa alla procedura in esame e alla fase successiva di richiesta disponibilità ed eventuale assunzione;
h) le condizioni che danno diritto alla precedenza e/o preferenza in caso di parità di punteggio

La domanda si considererà presentata nel momento in cui il candidato, concludendo correttamente la procedura, riceverà dal sistema il messaggio di avvenuto inoltro della domanda. Il candidato riceverà altresì e-mail con il file riassuntivo del contenuto della domanda presentata.

I candidati attraverso la procedura on-line dovranno allegare alla domanda, tramite file formato .pdf, la copia digitale di:
a) documento di riconoscimento legalmente valido;

b) un dettagliato curriculum formativo-professionale datato e firmato e redatto ai sensi degli att. 46 e 47 del DPR 445/2000.;

c) eventuali pubblicazioni edite a stampa che dovranno essere allegate nella loro interezza (unitamente ad elenco numerato delle stesse corrispondente all'ordine di allegazione);

d) eventuali attestati di partecipazione a corsi, convegni, ecc. (attinenti al profilo professionale);

e) tutte le certificazioni relative a condizioni che consentono l'ammissione di cittadini extra UE, preferenze, precedente e riserva di posti, previste dalla vigente disposizione;

f) documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del titolo di studio, se è stato conseguito all'estero, certificata dalla competente autorità;

g) documento che attesti l'equipollenza/equiparazione del servizio prestato all'estero;

Non sarà valutata ulteriore documentazione prodotta in forma cartacea.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo/PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore

La omessa indicazione anche di un solo requisito richiesto per l'ammissione comporta l'esclusione dalla selezione.

Si consiglia di non inoltrare la domanda in prossimità delle ultime ore dell'ultimo giorno utile per la presentazione per evitare sovraccarichi del sistema, dei quali non si assume responsabilità alcuna.

Le dichiarazioni rese nel curriculum allegato, con particolare riferimento al servizio prestato, devono contenere l'esatta denominazione dell'ente presso il quale il servizio è stato prestato, la qualifica, il tipo di rapporto di lavoro (Tempo pieno / tempo definito / part-time), le date di inizio e di conclusione del servizio prestato, comprensive di giorno, mese, anno, nonché le eventuali interruzioni (aspettative senza assegni, sospensioni cautelare, ecc.) e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso. Anche nel caso di autocertificazioni di periodi di attività svolta in qualità di borsista, di docente, di incarichi liberi professionali, ecc occorre indicare con precisione tutti gli elementi indispensabili alla valutazione (tipologia dell'attività, periodo e sede di svolgimento della stessa, ore settimanali svolte

Ai fini degli accertamenti d'ufficio, si rinvia a quanto previsto dall'art. 43 del DPR 445/00.

Si rammenta infine che l'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute. In caso di accertamento di dichiarazioni non rispondenti a veridicità, ai sensi dell'art 75 del DPR 445/2000, il dichiarante decade dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fatte salve le previste conseguenze penali.

I periodi di effettivo servizio militare di leva, di richiamo alle armi, di ferma volontaria e di rafferma, prestati presso le Forze Armate, ai sensi dell'articolo 22 della Legge 24 Dicembre 1986, n. 958, sono valutati con i corrispondenti punteggi previsti per i concorsi disciplinati dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 per i servizi presso pubbliche amministrazioni, ove durante il servizio il candidato abbia svolto mansioni riconducibili al profilo a concorso, ovvero il minor punteggio previsto dal D.P.R. 27.03.2001, n. 220 per il profilo o mansioni diverse, ridotto del 50%: detto servizio dovrà essere documentato esclusivamente mediante copia del foglio matricolare o dello stato di servizio.

La graduatoria verrà formulata da una apposita commissione sulla base della valutazione dei soli titoli presentati/dichiarati applicando i criteri di cui al DPR 220/2001, riservando nello specifico massimo 30 punti così suddivisi:

- punti 15 per la carriera
- punti 5 per i titoli accademici e di studio
- punti 3 per le pubblicazioni
- punti 7 per il curriculum formativo e professionale.

L'Azienda USL di Ferrara, con determina del Direttore dell'UOC Gestione Giuridica Risorse Umane, riconosciuta la regolarità degli atti della procedura, li approva contestualmente all'approvazione di un'unica graduatoria utilizzabile sia da Azienda USL di Ferrara sia da Azienda Ospedaliera Universitaria di Ferrara. redatta in base ai titoli presentati dai candidati e valutati secondo i criteri fissati nel succitato DPR 220/2001;

Nello scorrimento della graduatoria che scaturirà dal presente avviso si applicherà la riserva di cui all'art. 1014 del D. Lgs 66/2010 (Codice dell'ordinamento militare), pari al 30% dei rapporti di lavoro a tempo determinato che verrà instaurato attraverso l'utilizzo della stessa. In caso di assenza di aventi diritto, ai sensi della suddetta disposizione, la frazione di riserva verrà cumulata con quella relativa ad altre selezioni

Relativamente alla preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lett.o) del DPR 487/1994 modificato dal DPR N. 82/2023 si segnala quanto segue in merito alla percentuale di rappresentatività dei generi, per il profilo professionale messo a selezione, nell' amministrazione banditrice e calcolata alla data del 31 dicembre 2023;

- Maschi 494 pari al 21%
- Femmine 1842 pari al 79%

Sussistendo pertanto un differenziale superiore al 30%, in sede di scorrimento della graduatoria, troverà applicazione, a parità di punteggio, la preferenza al genere meno rappresentato.

Tutte le riserve e precedenze stabilite dalle vigenti disposizioni di legge saranno osservate, purchè alla domanda di ammissione all'avviso siano allegati i necessari documenti probatori.

La graduatoria verrà pubblicata sui siti istituzionali dell'Azienda USL di Ferrara: **www.ausl.fe.it** – **AUSL comunica – concorsi "Avvisi Pubblici**" e dell'Azienda Ospedaliero Universitaria di Ferrara **www.ospfe.it "Bandi di concorso – Avvisi Pubblici** nonché sul Bollettino Ufficiale della Regione Emilia Romagna.

La graduatoria formulata a seguito del presente avviso potrà essere utilizzata entro 24 mesi dall'approvazione, per il conferimento di incarichi temporanei presso le Aziende Sanitarie Provinciali Ferraresi.

La rinuncia del candidato alla proposta di assunzione da parte di una Amministrazione, comporta la decadenza dalla posizione in graduatoria.

Il vincitore verrà invitato a sottoscrivere il contratto individuale nel quale verranno specificati tutti elementi inerenti il rapporto di lavoro compresa la sede prevalente.

Il personale che verrà assunto presso l'Azienda USL di Ferrara dovrà essere disponibile ad operare presso qualunque struttura sanitaria del territorio provinciale ferrarese

In relazione alla specificità delle mansioni e alla capillare distribuzione delle attività sul territorio, l'ASL si riserva la facoltà di stipulare il contratto di lavoro subordinatamente al possesso da parte dell'aspirante alla patente di categoria "B".

La presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione equivale ad accettazione delle condizioni di cui al presente bando da intendersi quale lex specialis della presente procedura.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare al DPR 220/2001 "Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale"

L'Azienda USL di Ferrara si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare o annullare il presente avviso per ragioni di pubblico interesse concreto e attuale.

Per le informazioni necessarie rivolgersi all'UOC Gestione Giuridica Risorse Umane - Ufficio Concorsi - Azienda Unità Sanitaria Locale di Ferrara – C.so Giovecca 203 - 44121 FERRARA - Settore 15 – 2° piano —□ 0532/235673 – 0532/235744 – 0532/235725 — Tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00. o consultando il sito I**NTERNET:** www.ausl.fe.it

IL DIRETTORE DELL'U.O.C. GESTIONE GIURIDICA RISORSE UMANE
F.to (Dr. Luigi MARTELLI)