REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO PROMOZIONE
DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE

SEZIONE STRATEGIE E GOVERNO DELL'OFFERTA

Servizio Strategie e Governo dell'Assistenza territoriale - Rapporti Istituzionali e Capitale Umano SSR

ACCORDO REGIONE PUGLIA - OO.SS. COMPARTO SANITÀ
Indicazioni operative per l'attuazione della mobilità volontaria intraregionale del comparto nelle Aziende ed Enti del SSR .

Il giorno 15/04/2025, alle ore 18:00 presso la sede regionale di via G. Gentile 52, si incontrano l'Assessore alla Sanità e Benessere animale, Sport per Tutti Raffaele Piemontese, il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale Vito Montanaro, con le OO.SS. Comparto Sanità, per la condivisione del documento recante specifiche indicazioni per l'espletamento di procedure di mobilità volontaria intraregionale del personale del Comparto nelle Aziende ed Enti del SSR, al fine di assicurare una omogenea attuazione dell'istituto nel SSR ed una più efficace distribuzione delle risorse, tenendo conto delle situazioni personali, familiari e delle esigenze di riavvicinamento dei singoli dipendenti.

Le parti convengono quanto segue:

PREMESSA

La mobilità volontaria descritta nel presente documento è rivolta esclusivamente al personale appartenente all'area contrattuale del CCNL 2019-2021 Comparto Sanità, ovvero:

- Area del Personale di supporto
- Area degli Operatori
- Area degli Assistenti
- Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari
- Area del Personale di elevata qualificazione

La mobilità, inoltre, tiene conto specificatamente delle situazioni personali, familiari e delle esigenze di riavvicinamento dei singoli dipendenti delle Aziende del SSR.

Questa tipologia di procedura si basa sulla manifestazione d'interesse del singolo dipendente del SSR pugliese a spostarsi in altra azienda del SSR pugliese diversa da quella di appartenenza.

Il dipendente interessato alla procedura di mobilità volontaria, nell'istanza dovrà indicare la propria preferenza per una sola Azienda del SSR.

La suddetta procedura è volta alla predisposizione di graduatorie per la copertura dei posti vacanti e di quelli che si renderanno tali nel corso del periodo di vigenza delle medesime ed è da intendersi propedeutica alle assunzioni a tempo indeterminato effettuate mediante ogni procedura di reclutamento dall'esterno, relativamente alla previsione delle assunzioni indicata nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale di ciascuna Azienda del SSR.

Le graduatorie saranno redatte per ciascun profilo professionale e riferite a ciascuna Azienda di destinazione.

L'attuazione effettiva della mobilità, da parte delle Aziende di destinazione, avverrà in relazione ad una percentuale di accoglimento delle domande, come descritto di seguito al relativo punto *"Gestione Mobilità"*.

NURSING UP

NURSIND FIALS CISL FP FPCGIL UIL FPL

MODALITÀ OPERATIVE

L'Assessorato alla Sanità e Benessere Animale, Sport per Tutti provvederà all'individuazione di un'Azienda capofila cui sarà demandata la gestione delle procedure di mobilità volontaria di cui al presente accordo.

L'avviso è pubblicato dall' Azienda capofila, resta aperto per 30 giorni.

Le istanze possono essere presentate esclusivamente on line attraverso l'apposito portale.

Il dipendente assunto a tempo indeterminato in un'Azienda del SSR potrà manifestare l'interesse a spostarsi scegliendo una sola azienda nel territorio della Regione Puglia.

L'Azienda capofila redige le graduatorie sulla base di quanto dichiarato dai dipendenti e verificato attraverso le Aziende di appartenenza dei dipendenti istanti.

Ogni graduatoria sarà data in gestione alle singole Aziende di destinazione.

CRITERI PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ciascuna graduatoria verrà formulata applicando i seguenti criteri:

1) ANZIANITÀ DI SERVIZIO – MAX 35 PUNTI

Sarà considerata l'anzianità di servizio prestata come dipendente del Servizio Sanitario Nazionale a tempo indeterminato e determinato, anche non continuativo, esclusivamente nel profilo professionale posseduto al momento dell'istanza.

L'anzianità vale punti 0,5 per ogni semestre di anzianità di servizio, arrotondati per eccesso, ed è computata fino alla data di pubblicazione dell'avviso.

2) SITUAZIONE PERSONALE/FAMILIARE – MAX 30 PUNTI

- senza coniuge o senza compagno/a convivente e con figlio a carico convivente di età inferiore a 14 anni -> **punti 2** per figlio;
- con coniuge o compagno/a convivente e con figlio convivente di età inferiore a 6 anni -> **punti 1,5** per figlio;
- con coniuge o compagno/a convivente e con figlio convivente di età fra i 6 e i 14 anni -> **punti 1** per figlio;
- con coniuge o compagno/a conviventi con invalidità pari al 100%, con accompagnamento -> **punti 10**;
- altri familiari compreso coniuge o compagno/a – entro il secondo grado di parentela/affinità - conviventi con invalidità superiore al 74% -> **punti 1,5** per familiare;
- invalidità del dipendente superiore al 74%, fermo restando il possesso di idoneità alla mansione -> **punti 2,5**;
- invalidità del figlio maggiorenne convivente superiore al 74% -> **punti 10** per figlio;
- invalidità del figlio minorenne convivente -> **punti 15** per figlio.

Ai fini del requisito dell'età dei figli, si considerano gli anni già compiuti alla data di pubblicazione dell'avviso.

NURSIND NURSING UP UIL-FPL CISL FP FIALS FP CGIL

In fase di prima applicazione, i requisiti collegati alla situazione di invalidità devono essere posseduti alla data del 15 aprile 2025.

I punti collegati alla situazione di invalidità si sommano alle altre eventuali situazioni. La convivenza è intesa solo se risulta dallo stato di famiglia.

3) CRITERI DI PRIORITÀ

Alla luce di quanto previsto dall'art. 63 comma 3 del vigente CCNL, in caso di parità di punteggio ha la precedenza il candidato che ha conseguito il punteggio maggiore nell'ambito del criterio "SITUAZIONE PERSONALE/FAMILIARE".

In caso di ulteriore parità di punteggio ha la precedenza il candidato che ha il punteggio dell'anzianità di servizio maggiore.

Nel caso ulteriore di parità, la precedenza spetta a chi ha l'età anagrafica maggiore.

4) VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

Le dichiarazioni rese dagli interessati saranno verificate come previsto dalla normativa sulle autocertificazioni.

Saranno applicati gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

5) PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

L'Azienda capofila approva le graduatorie dei dipendenti interessati che hanno partecipato alla procedura per ciascun profilo per ogni Azienda, sulla base della scelta espressa dagli stessi in fase di domanda e nel rispetto dell'ordine del punteggio attribuito sulla base dei criteri sopra descritti.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet dell'Azienda capofila, nell'apposita sezione Concorsi.

6) GESTIONE MOBILITÀ

Le aziende accoglieranno le domande seguendo le graduatorie formulate e stabilendo, come previsto dall'art. 30 comma 2 bis del D.lgs 165/2001, una percentuale complessiva di accoglimento determinata in unità di posti annui non inferiore al 15% della capacità assunzionale per il personale del comparto derivante dalle previsioni delle cessazioni nell'anno per tale area contrattuale.

L'interessato che per qualsiasi motivo, al momento della chiamata per il trasferimento, rinuncia alla mobilità, decade dalla graduatoria.

FP CGIL NURSING UP UIL FPL FIALS CISL FP

7) CONCESSIONE DEL NULLA OSTA PER LE AZIENDE ED ENTI DEL SSR

Il presente punto trova applicazione esclusivamente per le Aziende ed Enti appartenenti al SSR che devono cedere il proprio dipendente ad un'altra Azienda del sistema regionale.

L'Azienda cedente, nella concessione del nulla osta, potrà eccezionalmente rinviare la decorrenza del trasferimento nel caso in cui non abbia a disposizione una graduatoria utile da scorrere o comunque strumenti idonei per la sostituzione della risorsa e nei limiti temporali in cui permanga tale condizione.

In ogni caso i tempi di trasferimento non potranno eccedere i 4 mesi e per garantirli l'Azienda cedente dovrà attivarsi internamente anche attuando la mobilità d'ufficio per compensare l'uscita.

8) VALIDITÀ DELLE GRADUATORIE

In sede di prima applicazione, l'Azienda capofila pubblicherà l'avviso entro la fine del mese di maggio 2025.

La pubblicazione dei successivi avvisi di mobilità verrà definita ai tavoli di confronto regionale.

La pubblicazione delle nuove graduatorie fa decadere quelle precedenti e coloro che erano in graduatoria e non hanno beneficiato dell'istituto, nel caso in cui abbiano rinnovato l'istanza anche se in azienda diversa, beneficiano di un punteggio bonus detto "*anzianità in graduatoria*" di 1,5 punti.

Per adesione

per le Organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL Comparto Sanità:

Nursind

Nursing Up

FIALS

FP CGIL

UILFPL Puglia

CISL FP Puglia

per la Regione Puglia

il Direttore del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale: Vito Montanaro

il Vicepresidente della Giunta Regionale e Assessore alla Sanità e Benessere Animale, Sport per Tutti: Raffaele Piemontese