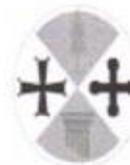




SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 744 DEL  
18 NOV. 2021

Oggetto: Indizione Avviso Pubblico, per soli titoli, per formazione graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi temporanei, per sostituzioni, per Operatore Socio Sanitario - Categoria BS.

Il Commissario Straordinario, Dott. Domenico Sperli, nominato con DCA n. 06 del 08.01.2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto assistito dal Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico - Amministrativi

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore ad interim dell'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto

Il Responsabile del Procedimento  
Dr. Massimo Oliverio

Il Direttore U.O.C. ad interim  
Dr. Giuseppe Fico

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico Amministrativi

Il Direttore Dipartimento  
Dr. Giuseppe Fico

## PREMESSO

CHE durante l'anno si può verificare che il personale dipendente appartenente al profilo professionale di Operatore Socio Sanitario - Categoria BS, si assenti a vario titolo dal servizio, nel rispetto della normativa vigente in materia, per periodi relativamente lunghi;

CHE dette assenze determinano una ricaduta negativa nell'ambito dell'organizzazione aziendale compromettendo l'efficacia, qualità e appropriatezza dell'erogazione dei servizi socio sanitari nonché l'efficienza gestionale delle unità operative interessate;

CHE occorre, comunque, garantire i livelli assistenziali quali - quantitativi tali da soddisfare le richieste dell'utenza nell'ambito di tutto il territorio di pertinenza;

CONSIDERATO che la giurisprudenza della Corte Costituzionale riconosce il diritto alla tutela della salute, quale diritto "assoluto e primario", attribuendogli una portata immediatamente precettiva e non meramente programmatica;

LETTO l'art. 57 del C.C.N.L. Comparto Sanità - triennio 2016/2018 del 21/05/2018, secondo il quale le Aziende ed Enti possono stipulare contratti individuali per l'assunzione di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, nel rispetto delle previsioni dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e, in quanto compatibili, delle previsioni degli artt. 19 e seguenti del D.Lgs. n. 81/2015, nonché dei vincoli finanziari previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia;

VISTO l'art. 36, comma 2 del D.L.vo n. 165/2001 e s.m.i., secondo cui le PP.AA. possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento vigenti;

LETTO l'art. 4 comma 5 del Decreto Legge n. 158/2012 convertito in Legge n. 189 dell'8 novembre 2012 che testualmente recita: "5. Dopo il comma 4-bis dell'art. 10 del Decreto Legislativo 6 Settembre 2001, n. 368, è inserito il seguente: "4-ter. Nel rispetto dei vincoli finanziari che limitano, per il Servizio sanitario nazionale, la spesa per il personale e il regime delle assunzioni, sono esclusi dall'applicazione del presente decreto i contratti a tempo determinato del personale sanitario del medesimo Servizio sanitario nazionale, ivi compresi quelli dei dirigenti, in considerazione della necessità di garantire la costante erogazione dei servizi sanitari e il rispetto dei livelli essenziali di assistenza. La proroga dei contratti di cui al presente comma non costituisce nuova assunzione. In ogni caso non trova applicazione l'art. 5, comma 4-bis."";

VISTO il Decreto del Commissario ad acta per l'attuazione del Piano di Rientro n. 2 del 26.03.2015, modificato con D.C.A. n. 107 del 20.10.2015, concernente disposizioni in

materia di reclutamento di personale nelle Aziende del S.S.R., da cui si evince che il blocco del turn-over del personale è cessato il 31.12.2014 e, altresì, che non sono soggette ad autorizzazione, nel rispetto dei limiti dei tetti di spesa definiti a inizio anno, le sostituzioni di personale appartenente al ruolo sanitario assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza, puerperio, previste dai vigenti CCNL di categoria;

CONSIDERATO che, pertanto, occorre procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per il conferimento di incarichi temporanei, per necessità di sostituzioni per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale, nei casi consentiti dal Decreto commissariale n. 2 del 26.03.2015 e s.m.i. (sostituzione di personale assente per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) per posti di Operatore Socio Sanitario - Categoria BS;

CHE non risultano, allo stato, vigenti, graduatorie scaturenti da pubblici concorsi, cui attingere per le finalità di cui sopra;

STABILITO di prevedere la modalità di presentazione delle istanze da parte dei candidati esclusivamente tramite procedura telematica, al termine della quale verrà generata una ricevuta di avvenuta iscrizione contenente il numero di protocollo della domanda;

STABILITO, altresì, di introdurre il pagamento di una tassa a carico dei candidati, pari a € 10,00, a titolo di contributo per le spese concorsuali e di assistenza tecnica (help desk);

VISTE le leggi in materia;

#### PROPONE

Per quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato:

- Di procedere all'indizione di Avviso Pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria di disponibilità per il conferimento di incarichi temporanei, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale - nei casi consentiti dal Decreto del Commissario ad acta n. 2 del 26.03.2015 e s.m.i. (sostituzione di personale assente dal servizio per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e puerperio) - per il profilo professionale di Operatore Socio Sanitario - Categoria BS;
- Di approvare lo schema di Avviso Pubblico, allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale, relativo al profilo suddetto.
- Di prevedere la modalità di presentazione delle istanze da parte dei candidati esclusivamente tramite procedura telematica, al termine della quale verrà generata una ricevuta di avvenuta iscrizione contenente il numero di protocollo della domanda.

- Di introdurre il pagamento di una tassa a carico dei candidati, pari a € 10,00, a titolo di contributo per le spese concorsuali e di assistenza tecnica (help desk).

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

Il Commissario Straordinario

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Direttore della struttura proponente.

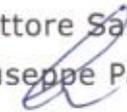
Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari

  
\_\_\_\_\_

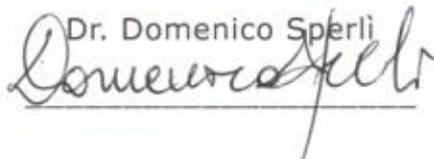
Il Direttore Sanitario

Dr. Giuseppe Panella

  
\_\_\_\_\_

Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico Sperli

  
\_\_\_\_\_

UFFICIO AFFARI GENERALI  
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 18 NOV. 2021 con protocollo n. 157

Il Responsabile del procedimento

.....

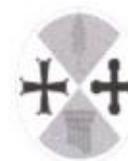
FF  
Il Direttore U.O.C.  
Affari Generali e Legali  
Dr.ssa Anna Giordano

\_\_\_\_\_



Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE  
CROTONE



REGIONE CALABRIA

Allegato alla deliberazione

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, PER FORMAZIONE DI GRADUATORIA DI  
DISPONIBILITA' PER CONFERIMENTO INCARICHI TEMPORANEI  
PER OPERATORE SOCIO SANITARIO - CATEGORIA BS.**

Il testo integrale del presente Bando è stato pubblicato sul B.U.R. Calabria n. \_\_\_\_\_ -  
Parte III - del \_\_\_\_\_.

Il bando verrà pubblicato sul sito web aziendale "www.asp.crotone.it".

Il termine di presentazione delle domande scade il \_\_\_\_\_.

-Si porta a conoscenza che questa Azienda, con atto di delibera n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_, ha approvato l'indizione del presente avviso pubblico per procedere alla  
formazione di una graduatoria di disponibilità di personale appartenente al profilo  
professionale di Operatore Socio Sanitario - Categoria BS, per il conferimento di  
incarichi temporanei, per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo  
o eccezionale, nei casi consentiti dal Decreto del Commissario ad acta per il Piano di  
Rientro n. 2 del 26.03.2015, modificato con D.C.A. n. 107 del 20.10.2015 (sostituzione  
di personale assente dal servizio per malattia, aspettativa non retribuita, gravidanza e  
puerperio).

**Per partecipare al bando è obbligatorio procedere alla registrazione personale  
nel sito aziendale "www.asp.crotone.it" o nella piattaforma telematica  
dedicata "gerium.aspkr.it" e compilare la domanda tramite procedura  
telematica, seguendo le istruzioni riportate nell'allegato n. 1 al presente  
Avviso.**

**L'utilizzo di modalità diverse comporterà l'esclusione del candidato dal bando.  
Non deve essere allegato il curriculum; i titoli vanno inseriti esclusivamente  
sulla piattaforma con procedura telematica.**

**Si avverte che al momento della scadenza del bando si disattiverà  
automaticamente la predetta procedura e pertanto non sarà possibile  
presentare o modificare la domanda di partecipazione.**

**E' altresì obbligatorio il pagamento - a titolo di contributo per le spese  
concorsuali e di assistenza tecnica (help desk) - di una tassa, non  
rimborsabile, per la partecipazione al bando, pari a € 10,00 da versarsi, a  
pena di esclusione, entro il termine di scadenza dell'Avviso, sul c/c bancario  
intestato all'A.S.P. di Crotone, codice IBAN IT31I0100522200000000218500,  
con indicazione della causale "Tassa per Avviso Pubblico, per soli titoli, per  
formazione di graduatoria di disponibilità per conferimento incarichi  
temporanei per Operatore Socio Sanitario - Categoria BS".**

-La selezione avverrà per soli titoli, da valutarsi secondo le norme stabilite per i  
concorsi e contenute nel D.P.R. n. 220 del 27/03/2001, per i quali la Commissione ha  
a disposizione 30 punti, secondo la seguente ripartizione:

- Titoli di carriera punti 15 max;



Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa riferimento al D.P.R. n° 220/2001 nonché alle norme regolatrici la materia.

-I candidati idonei assunti in servizio dovranno esibire, in originale o in copia autentica, la documentazione richiamata nella domanda e comunque oggetto di valutazione.

-Per ulteriori chiarimenti e informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, viale Stazione/ang. via G. Di Vittorio - Crotone - tel. 0962/924846, 0962/924982, nei seguenti giorni: da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00, mentre per l'assistenza tecnica inerente la presentazione della domanda telematica dovranno contattare l'help desk tecnico da lunedì a venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

-L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare, prorogare, nonché riaprire i termini ovvero revocare il presente avviso, per motivi di pubblico interesse o per cause di forza maggiore.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
DR. DOMENICO SPERLI'

## Allegato n. 1 al bando

Gentile candidato, sta per procedere alla compilazione del modulo di partecipazione alla procedura in oggetto da lei selezionata. Desideriamo ricordarle che si sta accingendo a compilare una domanda di partecipazione. Prenda il tempo necessario alla compilazione, non vada di fretta, e si assicuri di avere una connessione stabile ad internet (perdere la connessione in fase di compilazione potrebbe compromettere il corretto salvataggio della domanda). Prima di proseguire nella compilazione la invitiamo a prendere visione delle raccomandazioni di seguito riportate ai fini di una corretta compilazione della domanda. Il modulo di partecipazione si presenterà suddiviso in step, ciò al fine di rendere più semplice la compilazione; la procedura le consentirà di passare alla pagina successiva solamente se tutti i campi obbligatori (riconoscibili perché contraddistinti da un asterisco) siano stati compilati correttamente. È inoltre importante sapere che:

1. all'atto del passaggio alla pagina successiva il modulo effettua il salvataggio automatico dei dati;
2. è possibile compilare parzialmente il modulo e completare la compilazione in momenti successivi. Sino al momento dell'invio della candidatura il sistema proporrà la domanda in stato di **"bozza"**
3. dove sono presenti degli elenchi relativi alla scheda titoli è possibile aggiungere o togliere elementi utilizzando i pulsanti **"+ Inserisci Dati"** e il **"Cestino Elimina Dati"**
4. al termine della compilazione, cliccando sul pulsante **"Completa"**, i dati della candidatura verranno acquisiti dal sistema e contestualmente verrà generata una ricevuta di avvenuta iscrizione, contenente il numero di protocollo della domanda, ed il riepilogo dei suoi dati in formato PDF, ulteriormente scaricabile dalla sezione **"Il Mio Profilo"**;
5. per modificare la domanda NON occorre preventivamente annullarla;
6. sino alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, anche dopo aver inviato la propria candidatura, sarà comunque possibile modificare i dati inseriti. Per far ciò sarà necessario selezionare il pulsante **"Aggiorna"** presente all'interno della sezione **"Il Mio Profilo"** e aggiornare le informazioni di interesse. È necessario una volta modificata l'informazione desiderata, ripetere l'invio attraverso sul pulsante **"Completa"**;
7. la candidatura potrà essere annullata dalla apposita sezione **"Il Mio Profilo"**. Questo comporterà l'automatica rinuncia al concorso,
8. una candidatura annullata, attraverso pulsante **"Annulla Candidatura"** potrà essere nuovamente ripresa in esame, nei tempi concorsuali, dal sistema selezionando il tasto **"Aggiorna Candidatura"** presente sulla destra della riga che identifica il concorso".

Selezionando il pulsante **"Avanti"**, posto in fondo a destra di questa pagina, sta dando conferma di aver letto e compreso i contenuti della presente guida e accederà alla domanda di concorso vera e propria.

Allegato n. 2 al bando

**SPECIFICA TITOLI PER AVVISO - OPERATORE SOCIO SANITARIO ( OSS) -**

La selezione avverrà per soli titoli:

- 30 punti per i titoli.

I punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi fra le seguenti categorie:

- ✓ 15 punti per i titoli di carriera;
- ✓ 7 punti per i titoli accademici e di studio;
- ✓ 3 punti per pubblicazioni e titoli scientifici;
- ✓ 5 punti per il curriculum formativo e professionale;

**TITOLI DI CARRIERA max punti 15:**

- ✓ Servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti: **punti 0,500 per anno.**
- ✓ Servizio reso presso le unità sanitarie locali, le aziende ospedaliere, gli enti di cui agli artt. 21 e 22 del D.P.R. n. 220/2001 e presso altre pubbliche amministrazioni nel corrispondente profilo della categoria inferiore o in qualifiche corrispondenti è valutato con un punteggio non superiore al 50% di quello reso nel profilo relativo all'avviso: **punti 0,250 per anno;**
- ✓ Servizio prestato presso case di cura convenzionate o accreditate, con rapporto continuativo, nel profilo professionale a concorso o in qualifiche corrispondenti, verrà valutato al 50% di quello maturato e/o pubbliche amministrazioni di cui al punto 1: **punti 0,250 per anno;**
- ✓ I servizi prestati a tempo parziale saranno valutati proporzionalmente all'orario di lavoro previsto dal contratto ( 36 h/sett.);
- ✓ I servizi prestati saranno calcolati ai giorni lavorati per tutto l'arco del periodo e/o periodi presi in considerazione.
- ✓ I servizi saranno valutati sino alla data di presentazione della domanda da parte del candidato;
- ✓ Non saranno valutati i periodi di lavoro, come titoli di carriera, presso cliniche o case di cura, per le quali non è espressamente dichiarato da parte del candidato, in fase di stesura e autocertificazione della domanda di partecipazione, di essere convenzionate o accreditate presso il SSN.
- ✓ **Altre esperienze lavorative**, attinenti alla professione, non ricomprese nei punti precedenti, unicamente se descritte dal candidato in modo assolutamente preciso, con ogni utile indicazione atta a consentire la piena valutazione dell'esperienza come la descrizione dell' ente, periodo, tipologia di rapporto di lavoro (interinale – co.co.co. – lib. Prof., Esperienze all'estero), saranno valutate nel Curriculum formativo/Professionale **punti 0,042 per mese.**

**TITOLI ACCADEMICI E DI STUDIO max punti 7**

- ✓ I titoli richiesti quale requisito di ammissione non saranno oggetto di valutazione.
- ✓ I titoli accademici e di studio non attinenti al profilo di selezione verranno valutati al 50% di quelli attinenti

Titoli accademici e di Studio	max punti 7	Punteggio
DIPLOMI DI QUALIFICA BIENNALI		1,000
DIPLOMI DI QUALIFICA TRIENNALI		2,000
DIPLOMI DI MATURITA'		3,000

LAUREA	4,000
LAUREA MAGISTRALE	5,000

**PUBBLICAZIONI E TITOLI SCIENTIFICI Max 3 punti**

Publicazioni e Titoli Scientifici	max punti 3	Punteggio
Pubblicazione attinente alla professione		0,250
Pubblicazione non attinente ma afferenti all'area tecnico/sanitarie e della riabilitazione		0,125

**CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE max punti 5**

Curriculum - Formativo e Professionale	max punti 5	Punteggio
Corsi/convegni/congressi/seminari	1 gg. e/o sino a 10 crediti	0.020
Corsi/convegni/congressi/seminari	2 gg. - e/o sino a 20 crediti	0.040
Corsi/convegni/congressi/seminari e/o BLS-D ecc.	3 gg. - e/o sino a 30 crediti	0.050
Corsi/convegni/congressi/seminari	> ai 3 gg. e/o sino a 50 crediti	0.100
Corsi	> al mese - sino a 30 ore	0.150
Corsi	> ai 3 mesi - oltre 100 ore	0.300
Corsi di specializzazione di durata non inferiore a	6 mesi	0.500
Attestati di qualifica professionale - durata annuale -	espresso in ore 300 a 600	0.800
Corsi/convegni/congressi/seminari in qualità di relatore e/o responsabile scientifico <=/= ai 3 g.		0.100
Corsi > al mese - oltre 30 ore in qualità di relatore e/o responsabile scientifico		0.300
Insegnamento conferiti da enti pubblici fino a 10 ore - materie attinenti		0.100
Insegnamento conferiti da enti pubblici fino a 20 ore - materie attinenti		0.200
Insegnamento conferiti da enti pubblici oltre 20 ore - materie attinenti		0.300
Servizio civile per anno o frazioni di anno.		0.500
Altre esperienze lavorative ( interinale - co.co.co. - lib. Prof, esperienze all'estero), <b>attinenti al profilo messo a concorso</b> , se descritte correttamente "Ente, periodo, tipologia di rapporto di lavoro" . <b>Per Mese</b>		0.042